

Factura Pequeño Contribuyente

RICARDO ANTONIO , AMADO GARCÍA

Nit Emisor: 29893224

RICARDO ANTONIO AMADO GARCIA

20 AVENIDA A 4-45 ALAMEDAS DE SANTA CLARA, SECTOR 5, zona 3, VILLA NUEVA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

61A851E7-3A6D-4652-B36D-18E736ACE95E

Serie: 61A851E7 Número de DTE: 980239954

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2026 08:46:28

Fecha y hora de certificación: 01-jul-2026 08:46:28

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo número 2026-205-1-2-190, correspondiente al mes de julio del 2026.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(f)

Ricardo Antonio Amado García
DPI: 2293 49315 0101

(f.)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Msc. Ing. Agr. Mynor Edgardo Quintana Sánchez

Director de Desarrollo Agrícola

VIDER - MAGA



NIT que Realizó la Consulta: 29893224

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1782918007386	Fecha de Generación: Jul 1, 2026, 9:00 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/07/2026 08:46:28	
Emisor:	29893224	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	RICARDO ANTONIO AMADO GARCIA	
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL	
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	61A851E7-3A6D-4652-B36D-18E736ACE95E	
Serie:	61A851E7	
Número del DTE:	980239954	
Acuse de recibido:	FCID202620260701T08:46:2906:0061A851E73A6D4652B36D18E736ACE95E	
Fecha de la consulta:	01/07/2026 08:57:25	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/07/2026 08:57:35 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	29893224
NOMBRE	RICARDO ANTONIO, AMADO GARCÍA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-205-1-2-190
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-7-2026
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ricardo Antonio Amado García
NIT de la persona contratista:		29893224
Plazo de contratación:	Del: 02 de enero del 2026	Al: 31 de diciembre del 2026
Período de este informe:	Del: 01 de julio del 2026	Al: 31 de julio del 2026
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-205-1-2-190, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar seguimiento a las acciones y actividades de horticultura en áreas priorizadas de Guatemala y Santa Rosa designadas por el Departamento de Horticultura.

Actividad: Se colaboró con el seguimiento de las actividades relacionadas con el Departamento de Horticultura mediante la planificación de actividades de asistencia técnica y capacitación sobre temas hortícolas, en conjunto con los técnicos de las Agencias Municipales de Extensión Rural (AMER) de la Sede Departamental del MAGA de Guatemala.

Resultado: Se logró la programación de actividades de asistencia técnica y capacitaciones en temas relacionados al cultivo de hortalizas, dirigidas a grupos de agricultores/as y productores/as excedentarios, contribuyendo al fortalecimiento de sus conocimientos técnicos y elevando sus sistemas productivos. Actividades realizadas durante el mes de julio del 2026, en conjunto con los técnicos de las Agencias Municipales de Extensión Rural del departamento de Guatemala.

2. Colaborar en las actividades relacionadas a los eventos de asistencia técnica dirigida a grupos de productores organizados, personas individuales y técnicos en áreas priorizadas del departamento de Guatemala y Santa Rosa.

Actividad: Se colaboró con el seguimiento de las actividades del Departamento de Horticultura, relacionadas a asistencia técnica y capacitación dirigidas a integrantes de la Asociación Civil No Lucrativa de Productores Agrícolas del Progreso.

Resultado: Se llevaron a cabo visitas de asistencia técnica y capacitación sobre siembra de semillas de tomate y chile pimiento en bandejas germinadoras, a integrantes de la Asociación Civil No Lucrativa de Productores Agrícolas del Progreso, del municipio de El Jícaro.

Actividad: Se colaboró con el seguimiento de las actividades del Departamento de Horticultura, relacionadas a asistencia técnica y capacitación dirigidas a grupos de agricultores del municipio de San José Pinula, Amatitlán y Villa Nueva del departamento de Guatemala.

Resultado: Se llevaron a cabo visitas de asistencia técnica y capacitación sobre siembra de semillas en bandejas germinadoras y métodos de obtener abono orgánico a través de Lombricomposteras, en apoyo de agricultores del municipio de San José Pinula, Amatitlán y Villa Nueva del departamento de Guatemala, con el apoyo de técnicos de la Agencia Municipal de Extensión Rural de dicho municipio.

Actividad: Se brindó seguimiento a las actividades relacionadas con el Departamento de Horticultura mediante el desarrollo de actividades de asistencia técnica para el fortalecimiento de las agrocadenas de hortalizas en el departamento de Guatemala.

Resultado: Se monitorearon parcelas productivas de hortalizas y se brindó asistencia técnica a pequeños productores en el manejo agronómico de sus cultivos hortícolas, fortaleciendo de sus conocimientos técnicos y elevar sus sistemas productivos. Actividades realizadas en conjunto con los técnicos de las Agencias Municipales de Extensión Rural del departamento de Guatemala, durante el mes de julio del año 2026.

Actividad: Se brindó seguimiento a las actividades relacionadas con el Departamento de Horticultura mediante el desarrollo de actividades de asistencia técnica y capacitación sobre el establecimiento de parcelas demostrativas con cultivos de hortalizas en el departamento de Santa Rosa.

Resultado: Se desarrollaron actividades de asistencia técnica y capacitación a pequeños para el establecimiento de parcelas demostrativas con cultivos de hortalizas, fortaleciendo de sus conocimientos técnicos y elevar sus sistemas productivos de pequeños productores de hortalizas del departamento de Santa Rosa.

3. Colaborar con el seguimiento a las actividades relacionadas a la presentación de informes a la Jefatura del Departamento, sobre las acciones relevantes realizadas en áreas priorizadas de Guatemala y Santa Rosa.

Actividad: Se colaboró con la generación de las planificaciones y entrega de los reportes semanales e informe mensual de las actividades realizadas durante el mes de julio del año 2026, en áreas priorizadas del departamento de Guatemala, Santa Rosa y El Progreso.

Resultado: Se elaboraron y entregaron las planificaciones, reportes semanales y el informe mensual de las actividades relevantes realizadas durante el mes de julio del año 2026, en áreas priorizadas del departamento de Guatemala, Santa Rosa y El Progreso.

Actividad: Se colaboró con la actualización de la base de datos de beneficiarios de las actividades realizadas en áreas priorizadas del departamento de Guatemala y de Santa Rosa, durante el mes de julio del 2026.

Resultado: Se actualizó y envió la base de datos del Registro Único de Usuarios Nacional (RUUN) de los beneficiarios de las diferentes actividades de asistencia técnica y capacitación, realizadas

durante el mes de julio del año 2026, en conjunto con los técnicos de las Agencias Municipales de Extensión Rural de la Sede Departamental del MAGA de Guatemala y Santa Rosa.

Actividad: Se brindó colaboración con el Departamento de Horticultura con el envío de información y fotografías de las actividades relevantes realizadas durante el mes de julio del 2026, en los departamentos de Guatemala y Santa Rosa.

Resultado: Se colaboró con la Dirección de Desarrollo Agrícola y el área de Comunicación Social del MAGA, mediante el envío de fotografías, donde se dieron a conocer las actividades relevantes realizadas por el Departamento de Horticultura en áreas priorizadas del departamento de Guatemala y de Santa Rosa, durante el mes de julio del 2026, en apoyo de agricultores y productores excedentarios de hortalizas de dicha región.

4. Brindar seguimiento a las acciones relacionadas a las reuniones y actividades institucionales que se realicen en las áreas priorizadas del departamento de Guatemala y Santa Rosa.

Actividad: Se brindó seguimiento a las acciones del Departamento de Horticultura, participando en la reunión mensual con el personal del Departamento de Horticultura, para dar a conocer el avance de las actividades que se realizan en la región asignada y seguimiento a las intervenciones planificadas.

Resultado: Se participó en la reunión mensual con técnicos del Departamento de Horticultura, donde se trataron asuntos relacionados con el avance de las intervenciones planificadas durante el año 2026, de acuerdo al Plan Operativo Anual 2026, en los departamentos asignados; y se recibieron recomendaciones para dar cumplimiento a las metas establecidas, en apoyo de agricultores, pequeños productores de hortalizas y asociaciones de áreas priorizadas del país.

Actividad: Se brindó seguimiento a las actividades del Departamento de Horticultura en la reunión mensual del Consejo de Coordinación Agrícola Pecuario Departamental -COAPED-, realizada en la Sede Departamental del MAGA de Guatemala.

Resultado: Se representó al Departamento de Horticultura en la reunión mensual del Consejo de Coordinación Agrícola Pecuario Departamental de la Sede del MAGA de Guatemala, donde dió seguimiento a las actividades y proyectos hortícolas que se realizarán durante el año 2026, en apoyo de grupos de agricultores, integrantes de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Económico Rural (CADER), y productores excedentarios de hortalizas del departamento de Guatemala.

5. Otras actividades que le fueron asignadas.

Actividad: Se brindó seguimiento a las actividades relacionadas con el Departamento de Horticultura, mediante el seguimiento a solicitudes de apoyo ingresadas de diferentes asociaciones, COCODES, pequeños productores y agricultores del departamento de Guatemala y El Progreso, durante el mes de julio del año 2026, y se enviaron los informes de respuesta.

Resultado: Se procedió a contactar a los solicitantes para conocer sus requerimientos, posteriormente se programaron visitas de campo, actividades de capacitación y asistencia

técnica de acuerdo a las competencias del Departamento de Horticultura, lo cual beneficiará a diferentes grupos de agricultores, productores de hortalizas y organizaciones del departamento de Guatemala y El Progreso.

Actividad: Se colaboró con el Departamento de Horticultura con el seguimiento de actividades relacionadas con el antiguo Centro de Modernización y Capacitación Agrícola con Tecnología Israelí en Guatemala (MASHAV), ubicado en la Escuela Normal Central de Agricultura, Bárcena, Villa Nueva.

Resultado: Se entregaron informes solicitados por la Dirección de Desarrollo Agrícola y se brindó apoyo para el traslado de bienes de inventario e insumos para su resguardo en el Departamento de Horticultura de la Dirección de Desarrollo Agrícola.

Actividad: Se brindó colaboración con el Departamento de Horticultura con el seguimiento de las actividades del Departamento de Horticultura, en el marco de la Carpeta Judicial P-06012-2024-00388, ordenada por Juez de Primera Instancia de la Niñez y la Adolescencia y Adolescentes en Conflicto con la Ley Penal del Departamento de Santa Rosa.

Resultado: Se llevó a cabo una visita técnica a una familia de niños con medida cautelar del municipio de Pueblo Nuevo Viñas, del departamento de Santa Rosa, en conjunto con el Ing. Erick Morales, técnico de campo del Departamento de Horticultura, donde se brindó asistencia técnica para el establecimiento de un pequeño huerto de hortalizas, para autoconsumo. Posteriormente se entregó el informe respectivo.

Actividad: Se brindó colaboración con el Departamento de Horticultura con el desarrollo de actividades relacionadas con la organización y participación en las ferias del agricultor organizadas por el MAGA, en el departamento de Guatemala.

Resultado: Se participó en las Ferias del Agricultor realizadas durante el mes de julio del año 2026, en el departamento de Guatemala y se apoyó con el llenado de los listados de agricultores y productores de hortalizas que comercializaron sus productos, beneficiando a la población que asistió a dichas ferias.

F.

RICARDO ANTONIO AMADO GARCÍA
DPI 2293 49315 0101

F.

FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
QUE SUPERVISA EL TRABAJO
Msc. Ing. Agr. Mynor Edgardo Quintana Sánchez
Director de Desarrollo Agrícola
VIDER - MAGA

